



# ФОНД СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ВОЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНН/КПП 7713461286/770901001  
105062, г. Москва, ул. Покровка, д. 42, стр. 5, пом. 10, 11  
*info@fsrvo.ru*

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ «100 БАЛЛОВ»

(Поддержка преподавателей, достигших значительных успехов в подготовке обучающихся к ЕГЭ)

**Фонд содействия развитию военного образования** в рамках реализации программы «Центр военного образования» (далее – «Программа») объявляет Второй Конкурс «100 баллов» (далее - «Конкурс»), ориентированный на поддержку преподавателей довузовских образовательных организаций Министерства обороны Российской Федерации, достигших значительных успехов в подготовке обучающихся к ЕГЭ по итогам учебного года 2020-2021гг.

### Цели Конкурса:

- Выявление, поддержка и поощрение результативно работающих преподавателей, достигших значительных успехов в подготовке обучающихся к ЕГЭ.
- Повышение престижа профессии преподавателя военных учебных заведений.
- Стимулирование развития профессиональных компетенций преподавателей ДОО МО РФ.

### Участники:

В Конкурсе могут участвовать педагогические работники (далее - Участники) довузовских образовательных организаций МО РФ (далее - ДОО МО РФ), отвечающие следующим критериям:

- ДОО МО РФ является основным местом работы Участника.
- Стаж педагогической работы Участника по специальности в ДОО МО РФ не менее 3-х лет.
- Учебная педагогическая нагрузка Участника не ниже полной ставки.
- Преподавание в выпускном классе ДОО МО РФ не менее одного года.

### Объем финансирования:

Максимальный размер финансирования на одного Победителя составляет не более 200 000 (Двухсот тысяч) рублей, включая НДФЛ.

### Условия участия:

Для участия в Конкурсе Участникам необходимо прислать заполненную заявку (Приложение № 1), представление на участие от работодателя (Приложение № 2), а также - документы, подтверждающие успехи в подготовке обучающихся к ЕГЭ.

## Критерии

- Подготовка одного и более выпускников 11 класса, получившего на ЕГЭ максимальный результат, равный 100 баллам, по любой из выбранных дисциплин, а также выпускников 11 класса, получивших на ЕГЭ по любой из выбранных дисциплин 98 или 99 баллов включительно.
  - Размер денежного приза определяется следующими правилами:
    - ✓ Педагогу, подготовившему одного выпускника 11 класса по одному предмету, получившего от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно, выплачивается денежный приз размером 50 000 рублей\*.
    - ✓ Педагогу, подготовившему более одного выпускника, получившего от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно, денежный приз увеличивается на 25 000 рублей в зависимости от количества подготовленных выпускников, получивших от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно по одному предмету. Таким образом, педагогу, подготовившему двух выпускников 11 класса по одному предмету, получивших от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно, выплачивается денежный приз размером 75000 рублей троих выпускников 11 класса по одному предмету, получивших от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно – 100 000 рублей, но не более 200 000 рублей на одного Победителя\*.
    - ✓ Педагогу, подготовившему двух выпускников 11 класса, получивших от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно по двум предметам, выплачивается денежный приз в размере 50 000 рублей за каждого ученика. Например, педагогу, работающему по предметам «русский язык» и «литература» и подготовившему двух выпускников 11 класса по двум предметам, получившим от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно выплачивается денежный приз размером 100 000 рублей \*
    - ✓ Педагогу, подготовившему двух и более выпускников 11 класса, получивших от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно по двум предметам денежный приз увеличивается на 25 000 рублей в зависимости от количества подготовленных выпускников по одному предмету. Например, педагогу, работающему по предметам «русский язык» и «литература» и подготовившему двух выпускников 11 класса, получивших от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно по «литературе» и троих выпускников 11 класса, получивших от 98 до 100 баллов на ЕГЭ включительно по «русскому языку», выплачивается денежный приз в размере 175 000 рублей но не более 200 000 рублей на одного Участника.\*
- \* Фонд из суммы приза удерживает и уплачивает НДФЛ самостоятельно в соответствии с налоговым законодательством РФ.*
- Намерение Участника продолжать работу по преподаванию и подготовке обучающихся 9-11 классов к стандартизованным выпускным экзаменам (ЕГЭ) в течение года, следующего за получением денежного приза.

## Сроки и этапы проведения конкурса

Объявление о Конкурсе	07.04.2022 г.
1 этап - подача заявок	с 07.04.2022 г. по 27.04.2022 г.
2 этап – первичный отбор заявок	с 28.04.2022 г. по 13.05.2022 г.
3 этап - экспертиза заявок и определение победителей в Конкурсе	с 14.05.2022 г. по 22.05.2022 г.

## **Условия и сроки приема заявок на Конкурс:**

Заявки с комплектом необходимых документов принимаются в период с 07 по 27 апреля 2022 г. по электронной почте: info@fsrvo.ru. На одного заявителя заполняется одна заявка. Дата получения определяется по фактической дате их доставки в Фонд СРВО, что подтверждается письмом организаторов Участнику с указанного адреса электронной почты, информирующим о получении и регистрации заявки. Оригиналы документов отправляются почтой России по адресу: 105062, г. Москва, ул. Покровка, д. 42, стр. 5, пом. 10, 11 для Фонда СРВО.

**Внимание!** Заявки, поступившие после **18:00 27.04.2022 г.** по Московскому времени, не будут зарегистрированы и допущены к участию.

## **Перечень документов, представляемых на Конкурс:**

1. Форма заявки (Приложение №1 к настоящему Положению), заполненная в электронном виде (необходимо заполнить все разделы формы заявки).
2. Представление на участие от работодателя/ДОО МО РФ.
3. Документы, подтверждающие достигнутые успехи в подготовке обучающихся к ЕГЭ. Заверенный руководителем образовательной организации Протокол/Выписка из протокола ЕГЭ по предмету или Скан страницы из личного кабинета обучающегося, заверенный руководителем образовательной организации.
4. Согласие на обработку персональных данных.

## **Процедура принятия решений об отборе победителей в Конкурсе:**

Отбор победителей будет осуществляться в несколько этапов.

**Этап 1. Первичный отбор заявок.** Осуществляется сотрудниками Фонда СРВО. В результате первичного отбора Участники, чьи заявки не содержат полный перечень требуемых документов, к участию в Конкурсе не допускаются.

**Этап 2. Экспертиза.** Заявки, которые прошли первичный отбор, будут рассматриваться Экспертным Советом Конкурса (Приложение № 4), в состав которого входят независимые эксперты. Экспертный Совет строит свою деятельность на принципах демократичности, коллегиальности и открытости.

Информация о победителях Конкурса будет размещена на сайте Фонда СРВО.

Всем победителям Конкурса будет осуществлена денежная выплата на основании Протокола заседания Экспертного Совета. Получение денежного приза необходимо будет подтвердить, подписав и отправив в адрес Фонда уведомление о получении денежного приза по конкурсу «100 баллов» (Приложение № 5).

## **Консультации**

По всем вопросам, связанным с проведением Конкурса, Вы можете обратиться в Фонд СРВО по телефону: 8 977 672 32 95, или по электронной почте: info@fsrvo.ru.

## **Приложения к Конкурсу:**

Приложение № 1. Форма заявки.

Приложение № 2. Образец представления кандидата на участие в Конкурсе «100 баллов».

Приложение № 3. Образец согласия на обработку персональных данных на участие в Конкурсе «100 баллов».

Приложение № 4. Положение об Экспертном Совете.

Приложение № 5 Образец уведомления о получении денежного приза по конкурсу «100 баллов».

**Форма заявки на участие в конкурсе «100 баллов»**

(Поддержка преподавателей, достигших значительных успехов в подготовке обучающихся к ЕГЭ)

<b>Фамилия Имя Отчество Участника</b>	
<b>Место работы, количество отработанных лет в ОО</b>	
<b>Образование</b> (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
<b>Принимали ли Вы участие в первом конкурсе «100 баллов»</b> (в случае положительного ответа указать размер финансирования)	
<b>Наличие ученой степени</b>	
<b>Дополнительное образование (указать какое)</b>	
<b>Общий педагогический стаж</b>	
<b>Квалификационная категория</b>	
<b>Преподаваемый предмет</b>	
<b>Телефон Участника</b>	
<b>Эл. Почта Участника</b>	
<b>ФИО обучающегося ОО, получившего от 98 до 100 баллов на ЕГЭ в 2020-2021 учебном году:</b>	
Название предмета	
Количество баллов	
<b>ФИО обучающегося ОО, получившего от 98 до 100 баллов на ЕГЭ в 2020-2021 учебном году:</b>	
Название предмета	
Количество баллов	

<b>ФИО обучающегося</b> ОО, получившего от 98 до 100 баллов на ЕГЭ в 2020-2021 учебном году:	
Название предмета	
Количество баллов	
<b>ФИО обучающегося</b> ОО, получившего от 98 до 100 баллов на ЕГЭ в 2020-2021 учебном году:	
Название предмета	
Количество баллов	

### **Перечень документов, представляемых на Конкурс:**

1. Форма заявки (Приложение №1 к настоящему Положению), заполненная в электронном виде, необходимо заполнить все разделы формы заявки.
2. Представление на участие от работодателя. (Приложение № 2 к настоящему Положению)
3. Документы, подтверждающие успехи в подготовке обучающихся. Заверенный руководителем образовательной организации Протокол/Выписка из протокола ЕГЭ по предмету или Скан страницы из личного кабинета обучающегося, заверенный руководителем образовательной организации.
4. Согласие на обработку персональных данных. (Приложение № 3 к настоящему Положению).

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

---

(наименование образовательной организации)

выдвигает на участие в Конкурсе «100 баллов»

---

(в родительном падеже: фамилия, имя и отчество кандидата на участие в Конкурсе Фонда содействия развитию военного образования)

Об Участнике сообщаем следующие сведения

Место работы:

---

(наименование по Уставу образовательной организации)

Занимаемая должность

---

(наименование по трудовой книжке)

Начальник

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

(Печать)

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Город \_\_\_\_\_ «    » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющий личность, кем и когда выдан, код подразделения)

Дата и место рождения \_\_\_\_\_

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

прописанный (ая) по адресу \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_,

СНИЛС \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_,

В БАНКЕ \_\_\_\_\_,

Кор.счет банка \_\_\_\_\_,

БИК банка \_\_\_\_\_.

настоящим даю свое согласие **Фонду содействия развития военного образования** (г. Москва, 105062, ул. Покровка, д.42, стр.5, оф.10,11) (далее – Фонд СРВО) на обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- Фамилия, имя и отчество;
- Адрес регистрации и фактического проживания;
- Место рождения; дата, месяц, год рождения;
- Гражданство;
- Номер телефона;
- Электронная почта;
- Паспортные данные;
- Сведения об образовании и стаже и месте работы;
- ИНН;
- СНИЛС;
- Иная информация, содержащаяся в документах, представленных в Фонд СРВО.
- Банковские реквизиты.

Согласие дается мною для целей подготовки (составления) и раскрытия сведений о деятельности Фонда СРВО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, осуществления Фондом СРВО уставной деятельности, а также для ведения документооборота Фонда СРВО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления Персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, а равно как при организации и осуществлении налогового, бухгалтерского, управленческого, абонентского и иных видов учета Фонда СРВО в указанных целях, Фонд СРВО вправе в необходимом объеме



раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои Персональные данные) таким третьим лицам, и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Настоящее согласие на обработку данных мною персональных данных дается Фонду СРВО без ограничения срока.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием к Фонду СРВО о прекращении обработки персональных данных.

Подпись: \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ**  
**конкурса «100 баллов» в рамках Программы Фонда СРВО**  
**«Центр военного образования»**

**Экспертный Совет** – это временный коллегиальный орган, образованный в целях рассмотрения заявок, поступивших в Фонд содействия развитию военного образования (далее – «Фонд») для участия в конкурсе «100 баллов» (далее – «Конкурс») в рамках Программы Фонда «Центр военного образования».

Экспертный Совет создается на время проведения Конкурса для осуществления экспертной оценки заявок, участвующих в Конкурсе.

**Основные задачи Экспертного Совета**

- Рассмотреть представленные на Конкурс заявки и оценить их в соответствии с принятыми критериями выбора победителей. Экспертный совет рекомендует лучшие заявки для финансирования.
- Состав Экспертного Совета формируется Исполнительным директором Фонда. К участию в Экспертном Совете привлекаются независимые эксперты, имеющие опыт оценки образовательных проектов, специалисты в области психологии и педагогики.
- Услуги членов Экспертного Совета могут оплачиваются в соответствии с заключенными с ними договорами.

**Количественный состав Экспертного Совета**

- Общее количество членов Экспертного Совета не должно быть менее 3 (трех) человек, не включая Председателя Экспертного Совета.
- Председателем Экспертного Совета назначается сотрудник Фонда. В его функции входит общая координация заседания, разрешение конфликтных ситуаций и спорных вопросов. Председатель является членом Экспертного Совета, не имеет права голоса, но может принимать участие в обсуждении проектов.
- Секретарем Экспертного Совета назначается сотрудник Фонда. В его функции входит ведение протокола заседания. Секретарь не является членом Экспертного Совета и не может участвовать в голосовании при принятии решений Экспертного Совета. В случае необходимости выполнение функций секретаря может взять на себя Председатель ЭС.
- Если член Экспертного Совета по любой из причин не может исполнять свои обязанности, Фонд принимает решение о сокращении численного состава Экспертного Совета или о включении в него нового члена. В любом случае общее количество членов ЭС не должно быть менее 3 (трех) человек, не включая Председателя Экспертного Совета.

**Порядок работы и принятия решений Экспертного Совета**

- Срок проведения заседания Экспертного Совета определяется Фондом в соответствии с графиком проведения Конкурса.
- Заседание Экспертного Совета считается состоявшимся, если на нем присутствует не менее двух третей от его состава, не включая Председателя Экспертного Совета, присутствие которого на заседании является обязательным.

- Не менее чем за 10 (десять) календарных дней до проведения заседания Экспертного Совета все члены Экспертного Совета получают заявки, по электронной почте.
- Члены Экспертного Совета изучают материалы заявок в соответствии с графиком проведения Конкурса.
- Каждый член Экспертного Совета свободен в оценке заявки, и может сформулировать особое мнение, если оно не совпадает с решением Экспертного Совета. Это мнение фиксируется в протоколе заседания и является неотъемлемой его частью.
- Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Экспертного Совета, имеющих право голоса.
- Возможность присутствия третьих лиц на заседаниях Экспертного Совета решается в каждом случае Председателем Экспертного Совета.
- Если член Экспертного Совета находится в профессиональных отношениях с Участником, который подал заявку на получение денежного приза в рамках Конкурса, то член Экспертного Совета должен проинформировать об этом Председателя Экспертного Совета. Независимые эксперты – члены Экспертного Совета не должны представлять интересы какого-либо Участника, подавшего заявку. Каждый эксперт – член Экспертного Совета подписывает заявление об отсутствии конфликта интересов. В случае возникновения конфликта интересов, определяемого в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», член Экспертного Совета, заинтересованный в принятии Экспертным Советом определенного решения, обязан сообщить о своей заинтересованности председателю Экспертного Совета за три рабочих дня до начала заседания, и не может принимать участие в обсуждении вопроса, по которому у него возникает конфликт интересов.

### **Основные права и обязанности членов Экспертного Совета**

- Ознакомиться с представленными для рассмотрения заявками, указать рекомендуется ли к финансированию данная заявка и представить устное заключение на общем заседании Экспертного Совета. Заявки обсуждаются непосредственно на заседании Экспертного Совета;
- Объективно рассматривать заявки, представленные на Конкурс, следуя Положению о Конкурсе; высоким этическим стандартам во всех случаях, связанных с выполнением указанных обязанностей;
- Соблюдать процедуры проведения заседаний Экспертного Совета, требования к написанию рекомендаций и заключений и действовать в рамках договоров, подписанных с каждым членом ЭС;
- Достичь согласованного решения в процессе дискуссии с другими членами Экспертного Совета и принять коллективную ответственность за это решение;
- Следовать заявлению об отсутствии конфликта интересов;
- Не разглашать конфиденциальную информацию, связанную с работой Экспертного Совета.

Образец уведомления о получении  
денежного приза по конкурсу «100 баллов»

В Фонд содействия развитию военного образования  
от \_\_\_\_\_ (ФИО)  
\_\_\_\_\_ Должность  
Название организации

УВЕДОМЛЕНИЕ,  
о получении денежного приза по конкурсу «100 баллов».

Я - \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя и Отчество в именительном падеже)

получил (а) денежный приз по конкурсу «100 баллов» в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью)  
рублей \_\_ копеек в качестве победителя Конкурса «100 баллов».

Число

\_\_\_\_\_ Подпись/ \_\_\_\_\_ расшифровка подписи